

Antrag - Kostenerstattung (Stand 01.01.2016)



für die Zeit vom _____ bis _____

Name, Vorname: _____		TVI-Abteilung: <u>Handball</u>	
Anschrift: _____			
IBAN-Nr.: _____		BIC.: _____	
Kreditinstitut: _____			
Durch meine Tätigkeit für den TVI sind mir folgende Kosten entstanden			Bitte nicht ausfüllen
1	Telefonkosten: Einheiten aus Anlage 1: _____ x 0,06 Euro	Euro	
2	Portokosten: Zeitraum _____ (Belege auf Rückseite)	Euro	
3	Reisekosten: Betrag aus Anlage 2 , Wettkämpfe / Heimspiele a) Kilometergeld Kilometer (aus Spalte 8) _____ x 0,30 Euro b) Übernachtungskosten (aus Spalte 9) _____ c) Verpflegungsgeld (aus Spalte 7) _____ d) Sonstige Kosten / Startgelder (aus Spalte 11) _____	Euro _____ Euro _____ Euro _____ Euro _____	
4	Fahrten zum Training (nur Übungsleiter Doppelkilometer): Regelmäßige Trainingsstätte: <u>Julius - Kunert - Halle</u> Kilometergeld (aus Anlage 3) Zahl der Trainingstage _____ x _____ km x <u>0,30</u> Euro	Euro	
5	Übungsleiterentschädigung (aus Anlage 4) (ohne Lizenz) Zahl der Stunden _____ x _____ Euro	Euro	
Sonstiges:		Euro	
Gesamtkosten		Euro	
Vom TVI oder der <u>Abteilung</u> werden erstattet		Euro	
Restbetrag		Euro	
Soll der ganze Restbetrag ausgezahlt werden, bitte folgende Erklärung streichen !			
Erklärung Die Angaben entsprechen den Tatsachen. Hiermit verzichte ich auf die Auszahlung des Restbetrages, bzw. eines Betrages von _____ Euro und beantrage hiermit die Ausstellung einer Spendenbescheinigung <input type="checkbox"/> nein (Zutreffendes ankreuzen)			
_____ Datum		_____ Unterschrift des Antragstellers	

Bestätigung durch Abteilungsleitung oder TVI - Vorstand

Die Richtigkeit der Abrechnung wird bestätigt. Die Abteilung hat bereits Euro _____ erstattet.

_____ Datum

_____ Unterschrift